

İŞYERİ DEĞERLENDİRME FORMU

İLGİLİ MAKAMA

Tarih:/..../20....

Aşağıda bilgileri verilen Kurumunuzda/İşyerinizde staj yapan öğrenciye ait “İşyeri Değerlendirme Formu” ekte sunulmuştur. Bu formun doldurularak kapalı ve mühürlü zarf içerisinde öğrenciye teslim edilmesi veya posta yoluyla Fakültemize gönderilmesi gerekmektedir.

Katkılarınız için teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Saygılarımızla,

Bölüm Staj Komisyonu

Adı-Soyadı

İmza

Öğrenci ve Staj Yeri Bilgileri

Adı Soyadı			
Numarası		Telefon Numarası	
Bölümü			
Stajın Yapıldığı Yer			
Staj Türü	Stajı I <input type="checkbox"/>	Stajı II <input type="checkbox"/>	
Stajın Başlangıç Tarihi		Stajın Bitiş Tarihi	
Öğrencinin Çalıştığı İş Günü Sayısı			

Çalıştığı Bölümler

Değerlendirme

(5: Çok İyi, 4: İyi, 3: Yeterli, 2: Zayıf, 1: Çok Zayıf)

Kriterler	Not	Düşünceleriniz
Mesleki bilgisi		
Mesleki becerisi		
Mesleğe olan ilgisi		
Çevresi ile iletişimi ve uyumu		
Çalışma verimi ve üretkenliği		
Zamanı kullanma becerisi		
Sorumluluk alma becerisi		
Çalışma saatlerine gösterdiği titizlik		
Öğrencinin mezuniyet sonrası kurumunuzda çalışmaya potansiyeli		

Genel olarak öğrencinin kurumunuzdaki performansını değerlendiriniz.	BAŞARILI <input type="checkbox"/>	BAŞARISIZ <input type="checkbox"/>
--	--	---

Gelecek yıllarda aynı bölümden başka stajyer öğrenci kabul etmek ister misiniz?	EVET <input type="checkbox"/>	HAYIR <input type="checkbox"/>
---	--------------------------------------	---------------------------------------

Değerlendirmeyi Yapan Sorumlu Amir

Adı Soyadı	Kurumdaki / İşyerindeki Görevi ve Ünvanı	İletişim Bilgileri (Telefon ve E-posta)
İMZA / TARİH		

Bu form, Kurum tarafında **GİZLİ** olarak(kapalı bir zarf içerisinde) ilgili öğrenciye teslim edilmelidir. Formun Bölüm Staj Sorumlusuna iletilmesinden öğrenci sorumludur. Kurum Yetkilisi mutlaka kaşe ve imza birlikte kullanılmalıdır.