****

31/01/2021

|  |
| --- |
| *ORMAN FAKÜLTESİ* |
| 2020 YILI |
| FAALİYET RAPORU |
|  |

|  |
| --- |
|  |

# SUNUŞ

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Orman Fakültesi, 20.07.2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Bakanlar Kurulu kararına göre kurulmuştur. Fakülte Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği Bölümlerinden oluşmaktadır. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında Orman Endüstri Mühendisliği Bölümünde, 2020-2021 yılında Orman Mühendisliği Bölümünde Eğitim-Öğretim faaliyetlerine başlanmıştır. Yüksek Lisans düzeyinde Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği Bölümlerinde Eğitim-Öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir. Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyeleri öncülüğünde Disiplinlerarası Ekoturizm Tezli Yüksek Lisans Programı ve Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyeleri öncülüğünde Disiplinlerarası Biyokompozit Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Programları Eğitim ve Öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Fakülte bünyesinde Orman Endüstri Mühendisliği Bölümünde 2 (iki) Profesör, 5 (beş) Doktor Öğretim Üyesi, 4 (dört) Araştırma Görevlisi (ÖYP); Orman Mühendisliği Bölümünde 3 (üç) Profesör, 1 (bir) Doçent, 3 (üç) Dr. Öğr. Üyesi olmak üzere toplamda 7 (yedi) Öğretim Üyesi, 1 (bir) Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

**Süleyman AKBULUT**

**Prof.Dr.**

**SUNUŞ**

**İÇİNDEKİLER**

**I. GENEL BİLGİLER**

A. Misyon ve Vizyon

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

2- Örgüt Yapısı

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D. Diğer Hususlar

**II. AMAÇ ve HEDEFLER**

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

C. Diğer Hususlar

**III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3. Mali Denetim Sonuçları

4. Diğer Hususlar

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

2. Performans Sonuçları Tablosu

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5. Diğer Hususlar

**IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

A. Üstünlükler

B. Zayıflıklar

C. Değerlendirme

**V. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

**EKLER**

# I. GENEL BİLGİLER

**A. MİSYON VE VİZYON**

## Üniversitemizin Misyonu ve Vizyonu

**Misyonumuz;**

İ*nsanlığın refahını arttırmak temel amacıyla; bilimsel araştırmalar yapmak, meslekî ve akademik alanda yetkin, temel değerlerimizle donatılmış bireyler yetiştirmek, üretilen değerleri ekonomik çevreye ve bilgi birikimini toplumun hizmetine sunmaktır.*

**Vizyonumuz;**

*Bilimsel araştırmalarla akademik dünyaya, yarattığı etkin fayda ile uluslararası topluma ilham veren ekol bir üniversite olmak.*

## Fakültemizin Misyonu ve Vizyonu

**Misyonumuz**

**1.** Lisans düzeyinde Avrupa ve Dünya standartlarında aranan kalitede eğitim vermek, vasıflı ve yabancı dile hakim mühendisler yetiştirmek.

**2.** Yüksek Lisans ve Doktora düzeyinde yüksek standartlarda eğitim olanakları sunarak nitelikli akademisyenler yetiştirmek.

**3.** Çevre ve orman kaynaklarına bağlı tüm varlıkların korunması, bu kaynakların önem ve faydaları konusunda kamu oyunun bilinçlenmesini sağlamak.

**4.** Orman ve doğal kaynaklarını sürdürülebilir olarak kullanıp toplum faydasına sunabilecek bilimsel ve teknik donanıma sahip mühendisler yetiştirmek.

**5.** Ormanların ve odun dışı ürünlerin verimli bir şekilde ekonomiye kazandırılması konusunda kamu ve özel sektöre katkı sağlamak ve danışmanlık vermek.

**Vizyonumuz**

1. Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği alanında öncü ve yenilikçi bir eğitim kurumu olmak.
2. Mezunları toplum, kamu, ulusal ve uluslararası sektör tarafından öncelikli olarak tercih edilen, yabancı dile hakim, günün teknolojisi ve bilgisi ile donatılmış, disiplinler arası çalışma becerisine sahip, misyonları ile ilgili politikaların geliştirilmesinde lider bir fakülte olmak.

**Temel Değerlerimiz ;**

- Şeffaflık

- Hesap verebilirlik

- Liyakat

- Yenilikçilik

- Katılımcılık

- Estetik duyarlılık

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakülte Organları, Fakülte Dekanı, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim kuruludur.

* Fakülte Dekanı, kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yerine getirir.
* Fakülte kurulu ve Fakülte yönetim kurulu, kanun ile fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yerine getirirler.

**Fakülte Dekanı**

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, Rektörün önereceği, üniversite içinde veya dışında üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten Dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı Öğretim Üyeleri arasından en çok iki kişiyi Dekan Yardımcısı olarak seçer.

**Görevleri:**

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, Fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde okulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak
4. Harcama yetkilisi olarak; harcamalarını 5018 sayılı Kamu İhale Kanununun verdiği yetkilere göre yapmak,
5. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel ve denetim görevini yapmak,
6. Fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.
7. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte Sekreteri**

**Görevleri**

|  |
| --- |
| 1. Fakülte iç ve dış paydaşları ile iyi ilişkiler kurarak, Fakülte birimleri arasında uyumlu çalışmayı ve hizmetin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek. Orman Fakültesi idari, teknik ve yardımcı personeli arasında görev dağılımı yapmak, sevkler, izinler v.b. hususları Dekan ile koordineli şekilde organize ederek Fakültede kesintisiz hizmet sağlamak 2. Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu’na raportörlük yapmak, kararlarının yazılması, imzalanması ve saklanmasını sağlamak 3. Fakülte ile ilgili iç ve dış yazışmaların yapılmasını; otomasyona kaydedilmesini ve arşivlenmesini sağlamak 4. Mahiyetindeki personelin yetkinliğini artırmak üzere eğitim ihtiyaçlarını tespit ederek hizmet içi eğitimler düzenlemek 5. Gerçekleştirme Görevlisi olarak, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanmasını sağlamak 6. Dr. Öğretim Üyesi ve Öğretim Yardımcılarının başvuru, sınav ve atama ile ilgili işlemlerini yürütmek 7. Öğrencilerin kayıt ve öğrencilikle ilgili tüm belgelerinin hazırlanmasını sağlamak 8. Fakülte demirbaş kayıtlarının tutulmasını sağlamak 9. Konferans salonu, toplantı salonu, laboratuvarlar ve derslik kullanım programını düzenlemek 10. Fakülte binasının gerekli bakım, onarım ve tamiri için ilgili Daire Başkanlıkları ile gereken yazışmaları sağlamak ve süreci izlemek |

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1. Fiziksel Yapı

*Birimimize ait Fiziksel alanlarla ilgili açıklamalar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 1. Faaliyet Gösterilen Tahsisli Fiziksel Alanlar** | | | | |
| **Yerleşke Adı** | **Açık Alan (m2)** | **Kapalı Alan (m2)** | **Toplam (**m2) | **Açıklama** |
| Çiğli Ana Yerleşkesi |  | 719 | 719 | 4 Laboratuvar, 2 Derslik, 4 İdari Ofis, 12 Akademik Ofis ve 1 Arşiv 1 Toplantı Salonu |
| **TOPLAM** |  |  | **719 m2** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 2. Kullanım Amacına Göre Kapalı Alan Dağılımı** | | | |
| **Kategori** | **Alan (m2)** | | |
| **2018** | **2019** | **2020** |
| **İdari alanlar** | 78 | 78 | 182 |
| **Araştırma alanları** | 171 | 171 | 171 |
| **Eğitim alanları** |  | 110 | 110 |
| **TOPLAM** | 249 | 359 | 463 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 3. Eğitim Alanı/Derslik Sayıları** | | | | | |
| **Kapasite** | **Amfi** | **Sınıf** | **Bilgisayar**  **Laboratuvarı** | **Araştırma ve Uyg. Lab.** | **Eğitim Atölyesi** |
| 0-50 Kişilik |  | 1 |  |  |  |
| 51-75 Kişilik |  | 1 |  |  |  |
| 251-Üzeri Kişilik |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  | **2** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 4. Toplantı ve Konferans Alanları** | | | |
| **Kapasite** | **Toplantı**  **Salonu** | **Konferans**  **Salonu** | **Toplam** |
| 0-50 Kişilik | 1 |  | **1** |
| **TOPLAM** | **1** |  | **1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 5. Personel Hizmet Alanları** | | | |
| **Alan Adı** | **Sayısı** | **Alanı (m2)** | **Kullanan Kişi Sayısı** |
| Akademik Personel Ofisi | 12 | 256 | 20 |
| İdari Personel Ofisi | 4 | 131 | 6 |
| Servis |  |  |  |
| **TOPLAM** | **16** | **387** | 26 |

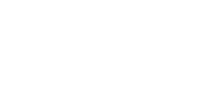
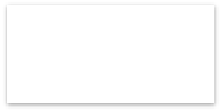
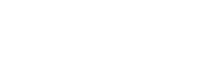
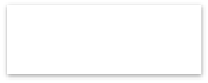
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tablo 6. Diğer Hizmet Alanları** | | |
| **Alan Adı** | **Adet** | **Alan (m²)** |
| Arşiv | 1 | **17** |
| **TOPLAM** | **1** | **17** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 7. Laboratuvarlar** | | | |
| **Adı** | **Bulunduğu Yerleşke** | **Alanı** | **Kullanan Alt Birim/Bölüm** |
| **Orman Ürünleri ve Kimyası** | Çiğli Ana Yerleşkesi | 84 | Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü |
| **Odun Koruma** | Çiğli Ana Yerleşkesi | 42 | Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü |
| **Orman Mühendisliği Uygulama-1** | Çiğli Ana Yerleşkesi | 23 | Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü |
| **Orman Mühendisliği Bölümü Uygulama-2** | Çiğli Ana Yerleşkesi | 22 | Orman Mühendisliği Bölümü |
| **TOPLAM** |  | 171 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 8. Dayanıklı Taşınırlar | | | | |
| **I. Düzey Kodu** | **II. Düzey Kodu** | **Taşınır Adı** | **Ölçü birimi** | **Miktarı** |
| 02 | 02 | İnşaat Makineleri ve Aletleri |  | 1 |
| 02 | 03 | Atölye Makineleri ve Aletleri |  | 7 |
| 03 | 04 | Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri |  | 2 |
| 03 | 06 | Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri |  | 41 |
| 01 | 02 | Temsil ve Tören Demirbaşları |  | 14 |
| 01 | 04 | Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar |  | 1 |
| 02 | 01 | Bilgisayarlar ve Sunucular |  | 40 |
| 02 | 02 | Bilgisayar Çevre Birimleri |  | 8 |
| 02 | 03 | Teksir ve Çoğaltma Makineleri |  | 1 |
| 02 | 04 | Haberleşme Cihazları |  | 25 |
| 02 | 05 | Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları |  | 7 |
| 02 | 99 | Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu |  | 2 |
| 03 | 01 | Büro Mobilyaları |  | 236 |
| 07 | 01 | Kütüphane Mobilyaları |  | 10 |
| 07 | 02 | Basılı Yayınlar |  | 1 |
| 08 | 01 | Eğitim Mobilyaları ve Donanımları |  | 90 |
| **TOPLAM** | | |  | 486 |

### 2. Örgüt Yapısı

*Fakültemiz Örgüt Yapısına ait şema aşağıdadır.*



Dekan

Fakülte Yönetim Kurulu

Öğrenci İşleri

İdari Birimler

Akademik Birimler

Dekan Yardımcıları

Fakülte Kurulu

Mali İşler

Personel İşleri

Orman Mühendisliği

Orman Endüstri Mühendisliği

Fakülte Sekreterliği

### 

### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

*Birimimiz işlerinde kullanılan Sistem ve Program isimlerine yer verilmiştir.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablo 1. Bilişim Kaynakları** | |
| **Sistem/Yazılım/Program Adı** | **Kullanım Amacı** |
| E-Bütçe | Bütçe Hazırlama İşlemleri ve Ödeme Emri Belgesi Düzenlenmesi |
| KBS | Taşınır Kayıt, Harcama Yönetim Sistemi, Ek Ders , Maaş Hesapları |
| UBS | Evrak Takip Sistemleri ve Yazışmalar |
| EBYS | Elektronik Evrak Kayıt ve E-İmza Sistemi |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 2. Bilgi ve Teknoloji Araçları | | | | |
| **Cinsi** | **İdari Amaçlı** | **Eğitim Amaçlı** | **Araştırma Amaçlı** | **Toplam (Adet)** |
| Masaüstü Bilgisayarlar | 4 | 16 |  | **20** |
| Taşınabilir Bilgisayarlar |  | 10 |  | **10** |
| Projeksiyon |  | 5 |  | **5** |
| Fotokopi Makinesi | 1 |  |  | **1** |
| Yazıcı | 6 |  |  | **6** |
| Fotoğraf Makinesi |  | 2 |  | **2** |
| Tarayıcılar | 2 |  |  | **2** |
| Mikroskoplar |  | 15 |  | 15 |

### 4. İnsan Kaynakları

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 1. Akademik Personel | | | | | | |
| **Unvan** | **Kadro Doluluk Oranına Göre** | | | | **Kadroların İstihdam**  **Şekline Göre** | |
| **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Doluluk**  **Oranı %** | **Tam**  **Zamanlı** | **Yarı**  **Zamanlı** |
| Profesör | 5 |  | 5 |  |  |  |
| Doçent | 1 |  | 1 |  |  |  |
| Dr. Öğr. Üyesi | 8 |  | 8 |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi | 5 |  | 5 |  |  |  |
| **TOPLAM** | **19** |  | **19** |  |  |  |

Kadrosu bizde olup fiilen başka bir kurumda çalışmakta olan ÖYP kapsamında 1 (bir) Araştırma Görevlimiz bulunmaktadır. Tabloya dahil edilmemiştir.

*.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 2. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı | | | | | | | |
| **Bölüm/Anabilim Dalı** | **Prof.** | **Doç.** | **Dr. Öğr. Üyesi** | **Öğr. Gör.** | **Arş. Gör.** | | **Genel Toplam** |
| **ÖYP** | **Diğer** |
| **Orman Mühendisliği** | 3 | 1 | 3 |  |  | 1 | **8** |
| **Orman Endüstri Mühendisliği** | 2 |  | 5 |  | 2 | 2 | **11** |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  | **19** |

Kadrosu bizde olup fiilen başka bir kurumda çalışmakta olan ÖYP kapsamında 1 (bir) Araştırma Görevlimiz bulunmaktadır. Tabloya dahil edilmemiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 3. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirme Sayısı (2547/39) | | | |
| **Unvanı** | **Çalıştığı Bölüm** | **Görevlendirildiği Yer** | **Sayısı** |
| Profesör | Orman Mühendisliği  Orman Endüstri Mühendisliği | Ankara, Düzce, Antalya | **10** |
| Doçent | Orman Mühendisliği  Orman Endüstri Mühendisliği | Aydın, Isparta, Antalya | **5** |
| Dr. Öğr. Üyesi | Orman Mühendisliği  Orman Endüstri Mühendisliği | Antalya, Kahramanmaraş, İstanbul Ankara, Düzce | **8** |
| Araştırma Görevlisi | Orman Mühendisliği  Orman Endüstri Mühendisliği | Kırşehir, Düzce, Manisa | **7** |
| **TOPLAM** | | | **30** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 4. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel(2547/40 a, b, c) | | | | |
| **Unvan** | **Çalıştığı Bölüm** | **Dayanak Madde** | **Görevlendirildiği Üniversite** | **Sayısı** |
| Profesör | Orman Mühendisliği | 40/a | Ege Üniversitesi | 2 |
|  |  |  |  |
| Doçent |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Dr. Öğr. Üyesi | Orman Endüstri Mühendisliği | 40/a | İzmir Ekonomi Üniversitesi | 2 |
|  |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  | 4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tablo 5. ÖYP kapsamında Yurtiçinde Görevlendirilen Araştırma Görevlisi Bilgileri (2547/35) | | |
| **Bölümü** | **Görevlendirildiği Üniversite/ Anabilim Dalı** | **Sayısı** |
| **Orman Mühendisliği** | Karadeniz Teknik Üniversitesi | 1 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOPLAM** | | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 6. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
| **Unvan** | **23**  **Altı** | **23-30** | **31-35** | **36-40** | **41-50** | **51 ve üzeri** |
| Profesör |  |  |  |  | 4 | 1 |
| Doçent |  |  |  |  | 1 |  |
| Dr. Öğr. Üyesi |  |  | 4 | 2 | 1 | 1 |
| Araştırma Gör. |  | 3 | 2 |  |  |  |
| **TOPLAM** |  | **3** | **6** | **2** | **6** | **2** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 7. Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı | | | |
| **Unvan** | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| Profesör | 1 | 4 | 5 |
| Doçent |  | 1 | 1 |
| Dr. Öğr. Üyesi | 1 | 7 | 8 |
| Araştırma Görevlisi |  | 5 | 5 |
| **TOPLAM** | 2 | 17 | 19 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 8. Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı | | | | | | | |
| **UNVAN** | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 Yıl ve Üzeri** | **TOPLAM** |
| Profesör |  |  |  |  | 1 | 4 | **5** |
| Doçent |  |  |  | 1 |  |  | **1** |
| Dr. Öğr. Üyesi | 2 |  | 3 | 2 |  | 1 | **8** |
| Araştırma Görevlisi | 3 | 2 |  |  |  |  | **5** |
| **TOPLAM** | **5** | **2** | **3** | **3** | **1** | **5** | **19** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tablo ….. İdari Personelin Alt Birimlere Dağılımı | | |
| **Sıra No** | **Alt Birim Adı** | **Sayı** |
|  | Orman Fakültesi | 4 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOPLAM** |  | **4** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo …... Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel (657/4A) Sayıları** | | | | |
| **Hizmet Sınıfı** | **Dolu** | **Boş** | **Toplam** | **Doluluk Oranı (%)** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | 4 |  | 4 |  |
| **TOPLAM** | **4** |  | **4** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo ….. İdari Personelin (657/4A) Eğitim Durumuna Göre Dağılımı | | | | | |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Lisansüstü** |
| **TOPLAM** |  | 2 |  | 1 | 1 |
| **ORAN (%)** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo ….. İdari Personelin(657/4A) Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı | | | | | | |
|  | **1-3 Yıl** | **4-6 Yıl** | **7-10 Yıl** | **11-15 Yıl** | **16-20 Yıl** | **21 Yıl ve Üzeri** |
| **TOPLAM** | **1** | **2** |  |  |  | **1** |
| **ORAN (%)** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo …... İdari Personelin(657/4A) Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
|  | **23 Altı** | **23-30** | **31-35** | **36-40** | **41-50** | **51 ve Üzeri** |
| **TOPLAM** |  |  |  |  | 1 |  |
| **ORAN (%)** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo ….. İdari Personelin (657/4A) Cinsiyete Göre Dağılımı | | | |
| **Hizmet Sınıfı** | **K** | **E** | **Toplam** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | 1 | 3 | 4 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 9. İşçi Statüsünde Çalışan (657/4D’li) Personel Sayısı | |
| **Hizmet Çeşidi** | **Kişi Sayısı** |
| Büro Hizmeti | 1 |
| **TOPLAM** | **1** |

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 10. İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Alt Birimlere Dağılımı | |
| **Alt Birim Adı** | **İşçi Sayısı** |
| **Orman Fakültesi** | **1** |
|  |  |
| **TOPLAM** | **1** |

*.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 11. İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Eğitim Durumu | | | | | | |
|  | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Lisans Üstü** | **Toplam** |
| **TOPLAM** |  |  |  |  | 1 | **1** |
| **ORAN (%)** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 12. İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Yaş Durumuna Göre Dağılımı | | | | | | | |
|  | **23 Altı** | **23–30** | **31–35** | **36–40** | **41–50** | **51 ve Üzeri** | **Toplam** |
| **TOPLAM** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |
| **ORAN (%)** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 13. İşçi Statüsünde Çalışan Personelin (657/4D’li) Cinsiyete Göre Dağılımı | | | |
|  | **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| **TOPLAM** | 1 |  | 1 |
| **ORAN (%)** |  |  |  |

### 5. Sunulan Hizmetler

#### 5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tablo 1. Eğitim-Öğretim Programları | | |
| **Programın adı** | **Programın Niteliği\*** |
| **Orman Endüstri Mühendisliği** | **Türkçe** |
| **Orman Mühendisliği** | **Türkçe** |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 2. Öğrenci Sayıları (Hazırlık Sınıfı Dahil) | | | |
| **Bölüm/Anabilim Dalı** | **Erkek** | **Kız** | **Toplam** |
| **Orman Endüstri Mühendisliği** | **61** | **30** | **91** |
| **Orman Mühendisliği** | **17** | **8** | **25** |
| **TOPLAM** |  |  | **116** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 3. Lisans Öğrenci Sayıları | | | |
| **Bölüm** | **2019-2020** | **2020-2021** | **Artış Oranı (%)** |
| **Orman Endüstri Mühendisliği** | 31 | 38 |  |
| **Orman Mühendisliği** | - | 25 |  |
| **TOPLAM** | **31** | **63** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 4. Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı(Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle) | | | | | | | | | | |
| **Bölümü** | **Kendi İst.** | **Yük. Öğr. Çıkarma** | | **Diğer** | **Toplam** | | **Öğrenci Sayısı** | | | **(%)**  **Oran** |
| **Orman Mühendisliği** | **1** |  | |  |  | |  | | |  |
| **TOPLAM** | **1** |  | |  |  | |  | | |  |
| Tablo 5. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları | | | | | | | | | | |
| **Bölüm Adı** | | | **Geldiği Ülke** | | | **Kız** | | **Erkek** | **Toplam** | |
| Orman Endüstri Mühendisliği | | | Irak, Azerbaycan | | | 1 | | 2 | 3 | |
|  | | |  | | |  | |  |  | |
| **TOPLAM** | | |  | | | **2** | | **2** | **3** | |

#### 5.2. Bilimsel Araştırma Hizmetleri

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 1. Birimde Üretilen Bilimsel Araştırma Proje Konuları | |
| **Sıra No** | **Konu Adı** |
| **1** | Taşınabilir Modüler Su Üretim Sistemi |
| **2** | Farklı Parçacık Büyüklüğü Ve Oranlarda Lignoselülozik Dolgu Maddeli Odun Plastik Kompozitlerin Fiziksel, Mekanik, Termal, Yanma Ve Morfolojik Özelliklerinin Belirlenmesi. |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 2. Diğer Kurum ve Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılım Bilgileri | | | |
| **Faaliyet Türü** | **Yerel Bilimsel Toplantı Sayısı** | **Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı** | **Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı** |
| Sempozyum ve Kongre |  |  | 4 |
| Panel | 1 | 1 |  |
| Eğitim Semineri | 1 | 1 |  |
| **TOPLAM** | **2** | **2** | **4** |

#### 5.3. Yayın ve Danışmanlık Hizmetleri

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 1. WOS Kapsamında Yayınlanan Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler (İKÇÜ Adresli) | |
| **Yayın Türü** | **2020 Yılı** |
| SCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı | 11 |
| \*SSCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı |  |
| \*AHCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı |  |
| ……. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 2. WOS İndeksli İKÇÜ Adresli Yayın Sayılarının İndekslere / Alt Birimlere Göre Dağılımı | | | |
| **Alt Birim Adı** | **SCI** | **SSCI** | **AHCI** |
| **Orman Mühendisliği** | 7 |  |  |
| **Orman Endüstri Mühendisliği** | 4 |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **11** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 3. Bilimsel Yayın Listesi | | | | | | |
| **Türü** | **Konusu** | **Dili** | **Yayın Sahibi** | **Yayım Alanı** | **Yayım Yeri Adı, No’su, Sayfa No’su** | **İndeks Adı** |
| *Makale* | *Arbuscular Mycorrhizal Fungi and K-Humate Combined as Biostimulants: Changes in Antioxidant Defense System and Radical Scavenging Capacity in Elaeagnus angustifolia* | *İngilizce* | *Dr.Öğr. Üyesi Bülent TOPRAK* | *Uluslararası* | *Journal of Soil Science and Plant Nutrition, 20(4), 2379-2393* | *SCI Expanded* |
| *Bildiri* | *Mikorizalı iğde (elaeagnus angustifolia) ve yalancı akasya (robinia pseudoacacia) fidanlarının ikinci yılındaki büyüme performansı* | *Türkçe* | *Dr.Öğr. Üyesi Bülent TOPRAK* | *Uluslararası* | *Van Uluslararası Uygulamalı Bilimler Kongresi* |  |
| *Makale* | *A detailed characterization of sandalwood-filled high-density polyethylene composites* | *İngilizce* | *Prof.Dr. Cenk Durmuşkahya* | *Uluslararası* | *JOURNAL OF THERMOPLASTIC COMPOSITE MATERIALS July 2020, pg 1-8* | *SCI* |
| *Makale* | ***Preliminary survey of nematodes associated with broadleaved***  ***trees in İzmit Forest Management Directorate, Turkey*** | *İngilizce* | *Prof. Dr. Süleyman Akbulut/ortak yazarlı* | *Uluslararası* | *Forest Pathology, 50 (6) e12642.https://doi.org/10.1111/efp.12642. (****SCI****).* | *SCI* |
| *Makale* | *Detection of Bursaphelenchus mucronatus associated with Acanthocinus griseus on Pinus nigra in Northwestern Turkey.* | *İngilizce* | *Prof. Dr. Süleyman Akbulut/ortak yazarlı* | *Uluslararası* | *Nematropica, 49(2) 220-228* | *SCI-E* |
| *Makale* | *Distribution of rose hip (Rosa canina L.) under current and future climate conditions* | *İngilizce* | *Doç. Dr. Ayhan AKYOL* | *Uluslararası* | *Reg Environ Change 20, 107 (2020). https://doi.org/10.1007/s10113-020-01695-6* | *SCI* |
| *Makale* | *Habitat suitability mapping of stone pine (Pinus pinea L.) under the effects of climate change* | *İngilizce* | *Doç. Dr. Ayhan AKYOL* | *Uluslararası* | *Biologia 75, 2175–2187 (2020). https://doi.org/10.2478/s11756-020-00594-9* | *SCI* |
| *Kitap Bölümü* | *Katılımcılık Bakış Açısıyla Yerel Halkın Korunan Alanlara Yönelik Algıları* | *Türkçe* | *Doç. Dr. Ayhan AKYOL* | *Uluslararası* | *Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Alanında Teori ve Araştırmalar, Katılımcılık Bakış Açısıyla Yerel Halkın Korunan Alanlara Yönelik Algıları, ISBN:978-625-7243-66-7, S:177 193, Gece Kitaplığı / Gece Publishing, 2020* |  |
| *Kitap Bölümü* | *Burdur-Gölhisar Yöresinde Odun Dışı Orman Ürünlerinin ve Çıntar Mantarının Yerel Halk Açısından Önemi* | *Türkçe* | *Doç. Dr. Ayhan AKYOL* | *Uluslararası* | *Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Alanında Teori ve Araştırmalar II, Burdur-Gölhisar Yöresinde Odun Dışı Orman Ürünlerinin ve Çıntar Mantarının Yerel Halk Açısından Önemi, ISBN:978-625-7319-11-9, S:31 45, Gece Kitaplığı / Gece Publishing, 2020* |  |
| *Makale* | *Sound ransmission Loss of Some Wood Species* | *İngilizce* | *Dr. Vedat Çavuş* | *Uluslararası* | *Kastamonu Üniversitesi Orman Fakültesi Dergisi, 20(2), 190-199.* | *ULAKBİM* |
| *Makale* | *Wood Mechanic* | *İngilizce* | *Dr. Vedat Çavuş* | *Uluslararası* | *Bartın Orman Fakültesi Dergisi, 22(2), 457-464.* | *ULAKBİM* |
| *Makale* | *Odun Mekaniği* | *Türkçe* | *Dr. Vedat Çavuş* | *Ulusal* | *Mobilya ve Ahsap Malzeme Arastırmaları Dergisi, 3(1), 1-9.* | *Alan İndeksi* |
| *Makale* | *Odun Mekaniği* | *Türkçe* | *Dr. Vedat Çavuş* | *Ulusal* | *Mobilya ve Ahsap Malzeme Arastırmaları Dergisi, 3(2), 101-109.* | *Alan İndeksi* |
| *Makale* | *Validation of a pre-existing safety climate scale for the Turkish furniture manufacturing industry* | *İngilizce* | *Dr. Öğr. Üyesi Celal GÜNGÖR* | *Uluslararası* | *International Journal of Occupational Safety and Ergonomics*  *Volume 26, 2020 - Issue 3, Page 1-9* | *SCI* |
| *Makale* | *Harvest planning* | *İngilizce* | *Dr. Öğr. Üyesi Mehmet DEMİRCİ* | *Uluslararası* | *Forests, 11(7), 744* | *SCI Expanded* |
| *Makale* | *Wood plastic composite* | *İngilizce* | *Dr. Vedat Çavuş* | *Uluslararası* | *BioResources,*  *15(3), 5749-5763.* | *SCI* |
| *Makale* | *Wood plastic composite* | *İngilizce* | *Dr. Vedat Çavuş* | *Uluslararası* | *BioResources,*  *15(2), 3427-3442.* | *SCI* |
| *Makale* | *Wood plastic composite* | *İngilizce* | *Dr. Vedat Çavuş* | *Uluslararası* | *BioResources,*  *15(2), 2227-2236.* | *SCI* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tablo 4. Kitap Yayınları | | |
| **Türü** | **Adı** | **Yayın Sahibi** |
| **Telif** |  |  |
|  |  |
| **Çeviri** |  |  |
|  |  |
| **Editör** |  |  |
|  |  |
| **Kitap Bölümü** | *Katılımcılık Bakış Açısıyla Yerel Halkın Korunan Alanlara Yönelik Algıları* | *Doç. Dr. Ayhan AKYOL* |
| *Burdur-Gölhisar Yöresinde Odun Dışı Orman Ürünlerinin ve Çıntar Mantarının Yerel Halk Açısından Önemi* | *Doç. Dr. Ayhan AKYOL* |

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 5. WOS Kapsamı Dışında Yayınlanan Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler(İKÇÜ Adresli) | |
| **Yayın Türü** | **2020** |
| Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale | **1** |
| Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri | **1** |
| Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale |  |
| Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri |  |
| Kitap Yazarlığı |  |
| Ulusal Kitap Editörlüğü |  |
| Ulusal Kitapta Bölüm |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 6. Editörlük ve Hakemlik Verileri | | | | |
| **Alt Birim Adı** | **Editörlük**  **/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Editörlük/**  **Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı** | **Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı** |
| **Orman Endüstri Mühendisliği** | 1 |  | 2 | **6** |
| **Orman Mühendisliği Bölümü** | 3 |  | 3 | **14** |
| **TOPLAM** | **4** |  | **5** | **20** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tablo 7. Bildiriler | | |
| **Türü** | **2019** | **2020** |
| Uluslararası Poster Bildiri |  |  |
| Uluslararası Sözlü Bildiri | 13 | 3 |
| Ulusal Poster Bildiri | 1 |  |
| Ulusal Sözlü Bildiri | 1 |  |
| **TOPLAM** | 15 | 3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablo 8. 2020 Yılı Atıf Verileri | | | |
| **Alt Birim Adı** | **WOS Kapsamındaki Dergilerde İKÇÜ Adresli Yayınlara Yapılan Atıf Sayısı** | **WOS Kapsamı Dışındaki Dergilerde İKÇÜ Adresli Yayınlara Yapılan Atıf Sayısı** | **Toplam**  **Atıf Sayısı** |
| **Orman Endüstri Mühendisliği** | 35 | 12 | 47 |
| **Orman Mühendisliği** | 35 | 3 | 38 |
|  |  |  |  |

#### 

#### 5.6. Yönetimsel Hizmetler

Maaş ve tahakkuk işleri yenilenen mevzuat çerçevesinde işe giriş, fark, terfi, yolluk ödemeleri olağan işlemlerini yürütmüştür.

Taşınır Kayıt İşlemleri altında dayanıklı taşınır, tüketim malzemeleri talepleri yapılmış olup, gerekli kayıtlama, zimmet verme ve yıl sonu sayım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Fakültemiz Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde görev tanımları, organizasyon şemaları, iş akış şemalarını düzenlemiş, iç kontrol biriminin talepleri doğrultusunda eylem planı izleme cetvellerini raporlamış, 3 aylık dönemler halinde akademik performans bilgilerini toplamış ve gerekli birimlere iletmiştir.

#### 5.7. Ana Hizmet Alanlarını Destekleyici Diğer Hizmetler

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 1. Sağlanan Bursların Niteliği | |
| **Bursun Niteliği** | **Öğrenci Sayısı** |
| Yemek Bursu |  |
| Türk Eğitim Vakfı |  |
| Kızılay |  |
| Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma | 1 |
| YÖK Destek Bursu | 8 |
| …….. |  |
| **TOPLAM** | **9** |

#### 5.8. Başarılarımız

*Faaliyet yılı içerisinde birimimizin öne çıkan, basına konu olan, alanında ilk olan, bilimsel, toplumsal, akademik vs. özel önemi/değeri/katkısı olan bir çalışması bulunmamaktadır.*

### 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Strateji Daire Başkanlığının rehberliğinde TS EN ISO 9001:2015 Standartları çerçevesinde Orman Fakültesine ait Görev Tanımları, İş Akış Şemaları ve Organizasyon Şemaları hazırlanmış olup onaylanarak Kalite Yönetim Sistemine yüklenmiştir. 2020 yılı İç Tetkik değerlendirme komisyonunca incelemeden geçen Fakülte yönetim ve işleyişi, olumlu bulunan hususlar ve iyileştirilebilecek hususlar belirlenmiştir.

İç tetkik belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda planlama yapılarak iç kaynaklar ile giderilebilecek yetersizlikler ile ilgili birim içi çalışmalar yapılması, dış kaynaklar ile giderilebilecek yetersizlikler ile ilgili kuruluşlar nezdinde gerekli girişimlerde bulunulması kararlaştırılmıştır.

## D. Diğer Hususlar

# II. AMAÇ ve HEDEFLER

## A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stratejik Amaçlar** | | **Stratejik Hedefler** | |
| **Stratejik**  **Amaç-1** |  | **Hedef-1** |  |
| **Hedef-2** |  |
| **Hedef-3** |  |
| **Stratejik**  **Amaç-2** | Sürdürülebilir Uluslararası Standartlarda Eğitim vermek. | **Hedef-1** | Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir. |
| **Hedef-2** | Yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli iş gücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir. |
| **Hedef-3** |  |
| **Stratejik**  **Amaç-3** | Bilime katkı sağlayacak bilgiyi üretmek ve ileri teknoloji geliştirmek | **Hedef-1** | Kamu Kurumlarını Özel Sektörle işbirliği içerisinde AR-GE faaliyetlerini yönlendirme ve sonuçlarını hayata geçirmeye yönelik kapasiteleri güçlendirilecektir. |
| **Hedef-2** | Üniversite ve Kamu Kurumları bünyesindeki araştırma merkezleri, özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürülecektir. |
| **Hedef-3** | Laboratuvar imkanlarımızı genişleterek sektöre katkı sunmak |

## B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Ülkemiz orman alanlarının %17 sini oluşturan Ege Bölgesinin İlk ve tek Orman Fakültesi olarak amacımız, ormanlarımızın bakım ve gençleştirilmesi, çoğaltılması, mümkün olan en üst düzeyde korunarak gelecek nesillere aktarılması, sürdürülebilir ve yenilenebilir orman kökenli hammaddelerin kullanılarak çevre dostu farklı ürünlere (kağıt,lif levha, yonga levha, mobilya, odun plastik kompozitler, biyokompozitler ve biyoenerji v.b.) dönüştürülmesi doğrultusunda, sanayi-üniversite-kamu işbirliğine yönelik araştırmaları desteklemek olacaktır.

Bu doğrultuda önceliklerimiz,

* Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve Kanunlarına bağlı,
* Hukukun üstünlüğüne inanan ve insan haklarına saygılı,
* Süreçleri liyakata dayalı, şeffaf ve tarafsız olarak sürdürmek,
* Kişisel verilerin gizliliğine önem vermek,
* Kendini yenileyebilen ve değişime uyum sağlayabilmek,
* Topluma duyarlı, katılımcı ve ulaşılabilir olmak,
* Akademik başarı ve çalışmaya önem veren,
* Verimliliği ve üretkenliği teşvik eden
* Eğitimde öğrenci odaklı çalışarak kaliteyi gözeten,
* Çevreye ve tarihi dokuya duyarlı olmaktır.

## C. Diğer Hususlar

# *Belirtilecek ayrı bir hususumuz bulunmamaktadır.*

# III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A. Mali Bilgiler

### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

#### Bütçe Giderleri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 1. Bütçe Giderleri | | | | | |
| **Türü** | **Başlangıç Ödeneği** | **Eklenen Ödenek** | **Harcama** | **Fark** | **Gerçekleşme Oranı (%)** |
| 01-Personel Giderleri | 2.263.220,00 | 0 | 2.263.181,87 | 38,13 |  |
| 02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 326.970,00 | 0 | 326.968,03 | 1,97 |  |
| 03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 20.007,00 | 0 | 20.006,10 | 0,90 |  |
| 05-Cari Transferler |  |  |  |  |  |
| 06-Sermaye Giderleri |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **2.610.197,00** |  | **2.610.156,00** | **41,00** |  |

**Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;**

Bütçe hedef ve gerçekleşmelerinde belirgin bir sapma olmamıştır.

### 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### *Birimimize ait ödenekler Personelin Maaş ve Sosyal Güvenlik Kurumu Prim giderlerinde ve Laboratuvar sarf malzemeleri ile Kırtasiye sarf malzemeleri alımında kullanılmıştır.*

### 3. Mali Denetim Sonuçları

#### *Birimimizde Mali Denetim yapılmamıştır*

1. **Harcama Öncesi Mali Kontrol**
2. *Ön Mali Kontrol Kapsamına giren harcamamız bulunmamaktadır.*
3. **Harcama Sonrası İç Denetim**

* *Birimimiz Harcama sonrası İç Denetim Planında yer almamıştır.*

1. **Dış Denetim**

*Birimimiz Dış Denetim Planında yer almamıştır*

### 4. Diğer Hususlar

## *Bütçe imkanlarımızın kısıtlı olması nedeniyle ön mali kontrole konu olmamıştır.*

## B. Performans Bilgileri

### 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

***Orman Endüstri Mühendisliği Bölümünde Eğitim-Öğretim Faaliyetlerine devam etmektedir, ayrıca Orman Mühendisliği Bölümü Eğitim Öğretim Faaliyetine başlamıştır.***

#### Proje Bilgileri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 1. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı | | | | | |
| **Proje Türü** | **2020** | | | | |
| **Önceki Yıldan Devreden Proje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **Toplam** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Toplam**  **Proje Bütçesi (TL)** |
| Strateji ve Bütçe Başkanlığı |  |  |  |  |  |
| TÜBİTAK |  |  |  | 1 | 84000 |
| Avrupa Birliği |  |  |  |  |  |
| Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) | 1 | 1 | 1 | 1 | 36000 |
| KOSGEB |  |  |  |  |  |
| İZKA |  |  |  |  |  |
| Diğer |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **1** | **1** | **1** | **2** | **120.000** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tablo 2. Bilimsel Araştırma Proje Bütçe Gerçekleşmeleri | | |
| **Proje Türü** | **Proje Bütçesi**  **(Yıllar İtibariyle Gerçekleşme Durumu)** | |
| **2019** | **2020** |
| Strateji ve Bütçe Başkanlığı |  |  |
| BAP |  | 30000 |
| Diğer |  |  |
| **TOPLAM** |  | **30.000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 3. Bilimsel Araştırma Projeleri Listesi | | | | | | | | | | |
| **Sıra No** | **Yıl** | **Proje Türü (\*)** | **Proje Adı** | **Proje Yürütücüsü** | **Proje Bütçesi (TL)** | **Harcanan (TL)** | **Proje Süresi** | **Bölüm / Anabilim Dalı** | **Proje Başlama Tarihi** | **Proje Bitiş Tarihi** |
| **1** |  | GAP | Farklı Parçacık Büyüklügü Ve Oranlarda Lignoselülozik Dolgu Maddeli Odun Plastik Kompozitlerin  Fiziksel, Mekanik, Termal, Yanma Ve Morfolojik Özelliklerinin Belirlenmesi. | Dr. Vedat Çavuş | 30.000 | 30.000 | 12 AY | ORMAN ENDÜSTRİSİ MÜHENDİSLİĞİ | **30-10.2019** | **30/10/2020** |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | | | | |  |  |  |  |  |  |

*(\*) BAP, TÜBİTAK ve Diğer Projeler*

#### 1.3. Diğer Faaliyet Bilgileri

|  |  |
| --- | --- |
| Tablo 1. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri | |
| **Ödül Türü** | **2020** |
| Bilim Ödülü |  |
| Bilimde Hizmet Ödülü |  |
| Bilimde Teşvik Ödülü | 3 |
| Sanat Ödülü |  |
| Sanatta Hizmet Ödülü |  |
| Sanatta Teşvik Ödülü |  |
| Araştırma Başarı Ödülü (Grup) |  |
| **TOPLAM** | **3** |

# IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## A. Üstünlükler

|  |  |
| --- | --- |
| **Kurumumuzun Güçlü Yönleri**  **(Avantajları)**  **(Kontrolü Bizde Olan Özellikler)** | -Güçlü, dinamik, donanımlı ve idealist bir akademik kadronun bulunması ve oluşturulması  -Fakültemizde ulusal ve farklı kamu kurum projeleri yürütmüş ya da bu projelerde görev almış deneyimli akademisyenlerin olması  -Yeniliklere açık ve hızlı karar verebilecek yapıya sahip olması,  -Akademik gelişime olanak sağlaması,  -Alınacak öğrenci kontenjanlarının düşük tutulacak olması. |

**Fırsatlarımız;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fırsatlar**  **(Kontrolü Bizde Olmayan Özellikler)** | -Fakültenin Ege Bölgesi ve İzmir’de bulunan devlet ve vakıf üniversiteler arasında ilk ve tek olması,  -Üniversite ile diğer kurumlar arasında geniş bir işbirliği olması  -Yeni bir fakülte olması nedeni ile akademik ve idari personelin motivasyonunun yüksek olması |

## B. Zayıflıklar

**Zayıf yönlerimiz;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kurumumuzun Zayıf Yönleri**  **(Dezavantajları)**  **(Kontrolü Bizde Olan Özellikler)** | -Akademik personel sayısının yetersiz oluşu  -Yardımcı akademik personel sayısının yetersiz oluşu  -İdari personel sayısının yetersiz oluşu  -Mevcut araç gerecin, bilgisayar ve mesleki laboratuvarların yetersiz olması,  -Fiziki alanların yetersiz olması,  -Yerleşke içi sosyal alanların yetersiz olması, |

**Tehditlerimiz;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tehditler**  **(Kontrolü Bizde Olmayan Özellikler)** | -Öğretim elemanı sayısının yetersiz olması,  -Öğrenci ve personel açısından fiziki koşulların yetersizliği, |

## C. Değerlendirmeler

Orman Fakültesi 2013 yılından bu yana Akademik ve İdari faaliyetlerini Çiğli Yerleşkesi, Merkezi Ofisler 1 binasında sürdürmektedir. Fakülte 2020 Aralık ayı itibariyle 14 Öğretim Üyesi, 5 Araştırma Görevlisi ve 4 İdari personel ile görevini sürdürmektedir.

**V. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Yukarıda belirtilen değerlendirmelere dayanarak Orman Fakültesine yönelik yıllık faaliyetlere ilişkin performansın desteklenmesi için;

-Fakülteye ait bağımsız bir alan olmaması Fakülte kimliğini olumsuz etkilemektedir.  
-Uygulama derslerinin gerçekleştirilmesi için laboratuvar ve atölye eksikliklerinin giderilmesi,  
-Mobilya üretim ve test merkezini oluşturularak öğrenci uygulama imkanlarının arttırılması,

-Fakültenin sahip olduğu fiziki koşulların geliştirilmesi,

-Akademik ve idari personel sayısının arttırılması,

-Gelişim planı doğrultusunda belirlenen hedeflerin başarılması için stratejik desteğin sağlanması (bütçe, kadro, eğitim materyali, araştırmaya teşvik için destek, fiziki konfor vb.) gerekmektedir.

# EK

|  |
| --- |
| **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**  Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;  Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.  Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.  Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.  Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.  *(02.02.2021)*    **Süleyman AKBULUT**  **Prof.Dr.** |

*[1] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse buraya “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.*

*[2] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.*